

Pilotage Intégré des objectifs, des livrables et des tâches (PILOT)

Nom du projet :	
Participant(e)s au projet :	

NB : Selon le nombre de tâches à réaliser et à l'exception des parties « Date d'évaluation intermédiaire ; Prise de décision ; Validité sociale si résultat atteint », l'ensemble des parties du tableau doivent être remplies avant le démarrage du projet avec les parties prenantes du projet. Des tâches pourront être ajoutées ou retirées au cours des évaluations intermédiaires.

L'objectif du projet :

Objectif du projet :		
L'objectif est-il mesurable en « atteint/ non atteint » ?	Oui ☐	Non ☐
Le critère d'atteinte peut-il être facilement observé par n'importe qui ?	Oui ☐	Non ☐
Validité sociale du projet (avis des participant(e)s au projet) :	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	

NB : Si vous répondez non à l'une des questions, ou si la validité sociale à une note moyenne inférieure à 8, alors il est nécessaire de redéfinir l'objectif du projet.

Tâches à réaliser pour atteindre l'objectif du projet :

Tâche (action observable + livrable)	Validité sociale de la tâche (avis participant(e)s à la tâche)	Date prévue	Fait
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution	Feedback : Oui ☐ Non ☐		
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution	Feedback: Oui ☐ Non ☐		
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution	Feedback: Oui ☐ Non ☐		

Tâche (action observable + livrable)	Validité sociale de la tâche (avis participant(e)s à la tâche)	Date prévue	Fait
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	
Critère mesurable (comment on saura que c'est réussi ?)			
	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Faisabilité : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	/ /	☐
Responsable de l'exécution		Feedback: Oui ☐ Non ☐	

Évaluation du projet :

Date de démarrage du projet :	
Fréquence d'évaluation intermédiaire :	Journalière ☐ Hebdomadaire ☐ Mensuelle ☐ Autre ☐ :
Dates d'évaluations intermédiaires :	
Date d'évaluation du projet	
Prise de décision :	Terminé ☐ Ajustement des tâches ☐ Prolongation ☐ Annulé ☐
Validité sociale si résultat atteint :	Pertinence : 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10